



# PREVENTION ERGONOMIE BIEN-ÊTRE

## Formations Gestes et Postures de Travail



*(Adaptées à votre secteur d'activité)*

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 41550044755 auprès du préfet de région Lorraine

*C'est enregistrement ne vaut pas un agrément de l'état*



*Conseils et formations en ergonomie - Prévention des troubles musculo squelettiques - Etude de postes - Document unique d'évaluation des risques professionnels - Diagnostique organisationnel - Pénibilité - Maintien dans l'emploi - Qualité de vie au travail - Sensibilisation à la sécurité*

Agrée n°A101140

[peb55formationsgp@gmail.com](mailto:peb55formationsgp@gmail.com)

36 rue de Tavannes 55100 Verdun

Tel 0603270117 & 0680545610



BO1419

Dd n°0078377





# ILS NOUS FONT CONFIANCE



Centre Hospitaliers de Verdun Saint-Mihiel



Institut de Formation en Soins Infirmiers et d'Aides-Soignants de Verdun

Enedis (ex-ERDF) à Verdun (55100)



*Pharmacie de Marbot*

Pharmacie de Marbot (Bar le Duc)

Lexy funéraire Paradis blanc



CCAS Centre Communal d'action sociale de la ville de Verdun



EHPAD de varennes en Argonne



EHPAD de Clermont en Argonne



EHPAD d'Argonne - Site de Montfaucou



EHPAD Lataye à ETAIN



Maison familiale rurale Bras sur Meuse



Ehpad Maison De Retraite Victor Bonal à Bouligny



SEISAAM : bar le Duc



EHPADD de Ligny en Barrois





## Nos domaines d'intervention

### ■ Formations Gestes et Postures de travail

#### ➤ Secteurs d'activités :

- ✓ Sanitaire et social, centre hospitalier manutention des patients
- ✓ Secteur d'activité de grande distribution, commerce
- ✓ Secteur d'activité bureautique, informatique
- ✓ Secteur d'activité de nettoyage
- ✓ Secteur du bâtiment et des travaux publics
- ✓ Secteur d'activité agro-alimentaire
- ✓ Secteur d'activité restauration et hôtellerie
- ✓ Secteur d'activité industrielle
- ✓ Tout domaine après études



## Conseil sur la création d'un « Référent » responsable dans l'entreprise

«Référent des risques des manutentions manuelles et mécaniques»

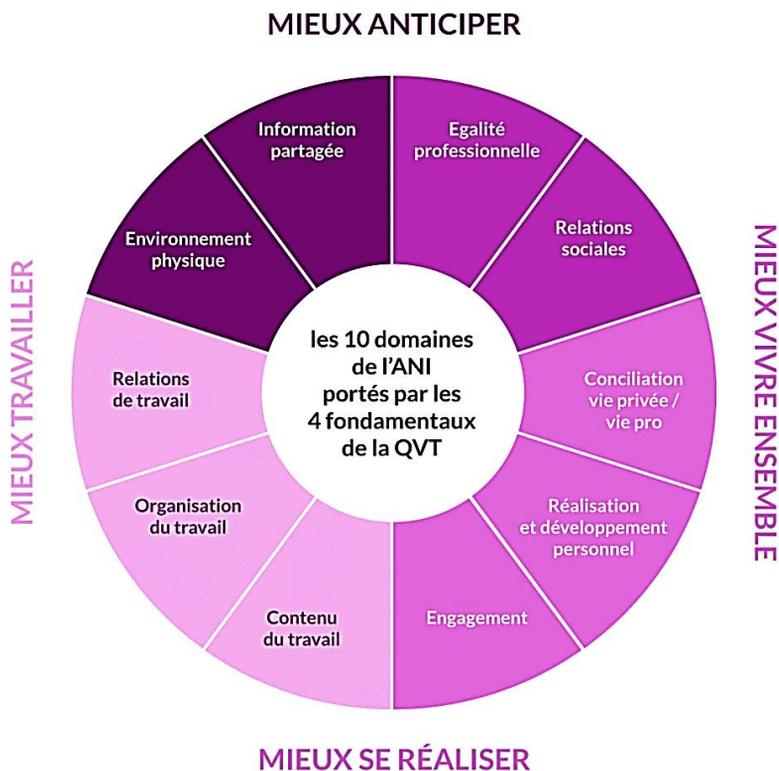
Aide dans le suivi du programme T.M.S – Pros de la CARSAT

Lien : <https://www.carsat-nordest.fr/home/entreprises/prevenir-vos-risques-professionnels/vous-aider-a-maitriser-vos-risques/les-troubles-musculosquelettiques-tms.html>



Actuellement, la notion de Qualité de vie au travail s'impose dans les entreprises et devient un enjeu social et humain prioritaire pour servir leurs efficacités.

**Prévention Ergonomie Bien-être PEB55** accompagne votre entreprise dans cette nouvelle action de qualité de vie en suggérant des améliorations répondant à vos besoins.



### **Quelques chiffres :**

Sur l'année 2022, 42 stagiaires ont suivi une formation Gestes et Postures

Taux d'assiduité : 100 %

Absentéisme partiel : 0 %

Satisfaction moyenne : 96%

R.S.E

Gestes et postures

Ergonomie

Prévention

Formations

Productivité

Qualité de vie au travail

Sécurité

Entreprise(s)

Energie

T.M.S



Santé  
Et Bien-être  
Au travail

EQUILIBRE

Agissons ensemble !

Agir

Bien-être

Santé

*Mode de vie*

Ecoute de son corps

Hygiène de vie

*Physique et Mental*

R.P.S



**P.E.B** vous conseille des parcours de formations qui peuvent être adaptées selon vos expériences et vos besoins.

Il peut s'agir d'adapter le contenu pédagogique d'une formation ou de concevoir un nouveau programme personnalisé.

Notre démarche **sur-mesure** prend en compte *les spécificités de votre entreprise* :

1- Analyse de votre besoin Une **J**ournée d'**A**nalyse **I**nterne de la **M**éthode **E**rgonomique = "**J'A.I.M.E**"

A l'issue de cette étude, le contenu de la formation spécifique sera bâti pour répondre au plus près aux *besoins réels*.

2 - Élaboration de votre projet de formation sur-mesure

Nous définissons ensemble les objectifs, contenus et méthodes pédagogiques répondant à votre demande, et ce dans le cadre *de l'esprit de l'entreprise et de ses projets* .

Nous élaborons ensemble une proposition de formation à contractualiser.

3- Préparation et réalisation du dispositif

Nous mettons en place si besoin, une communication spécifique à la réalisation du projet.

Nous nous adaptons à *votre planning* et à vos *contraintes* de mise en œuvre.

Nous veillons au bon déroulement des modes opératoires définis.

Nous réalisons le programme défini avec l'ensemble des stagiaires.

4- Evaluation et suivi de la formation

Nous mettons en place *un bilan* à la suite de la formation pour évaluer l'atteinte des objectifs et la satisfaction des participants et responsables de l'entreprise.

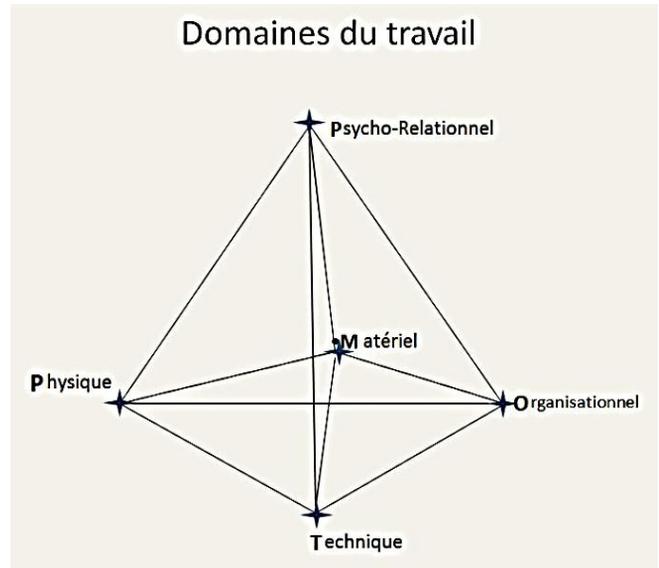


## Notre mission

Vous aider à améliorer :

- ❖ **Le bien être et la santé des Salariés**
- ❖ **La santé de votre Entreprise**

Vous répondez à vos obligations de Responsabilité Sociale d'Entreprise R.S.E



- ❖ **P.E.B** vous propose une offre globale de bien-être-santé
- ❖ **Sensibiliser les salariés** à la prévention des risques professionnels (T.M.S \*/ R.P.S\*/ A.T\*)
- ❖ **Préparer vos salariés** aux techniques de manutentions spécifiques à leurs besoins.
- ❖ **Étudier et appliquer les principes d'ergonomie** sur les postes de travail de l'entreprise
- ❖ Améliorer les conditions et la qualité de vie au travail
- ❖ **Adopter une bonne hygiène de vie** (*notion de bilan de santé*).

\* T.M.S Troubles Musculo- Squelettiques

\* R.P.S Risques Psychosociaux

\* A.T Accident de travail.



### **Mr. EGNER BALIZEAUX Freddy**

- Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 41550044755 auprès du préfet de région Lorraine
  - 36 rue de Tavannes 55100 Verdun
  - Tel 0603270117 & 06805456010

#### Intervenant :

#### **Mr. EGNER BALIZEAUX Freddy Formateur préventeur**

##### **Compétence métier:**

- ❖ IPRP (Intervenant en Prévention des risques Professionnels)
- ❖ Formateur préventeur diplômé charges lourdes
- ❖ Formateur préventeur diplômé manutention des patients
- ❖ 10 ans expérience BTP ( *électro technicien ,bureau d' étude, dessinateur projeteur*)
- ❖ 30 ans de Soignant expérimenté

#### **Thème d'intervention:**

Gestes et Postures de Travail (*Adaptées à votre secteur d'activité*)

#### **Compétences pédagogiques**

- ❖ Acteurs en prévention des risques liés à l'activité physique en entreprises
- ❖ Analyse des différentes situations de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humain, reconnaître les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues
- ❖ Identification des risques de Troubles Musculo-Squelettiques liés au poste de travail, et force de proposition concernant les mesures de prévention
- ❖ Accompagnement pour la maîtrise des risques

Modalités d'intervention  
Auto-entrepreneur

## Secteur d'activité sanitaire et social Centre hospitalier manutention des patients



**La manutention des patients est un soin à part entière !**

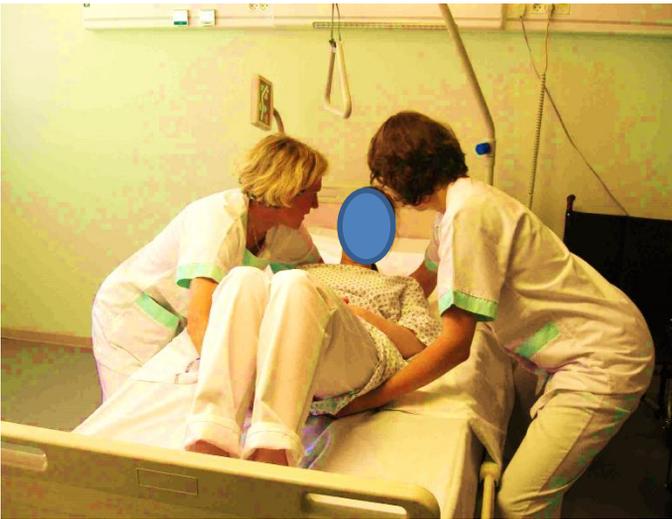


## Accidents du travail à l'hôpital : les soignants en première ligne Manutention manuelle = dangers!

Les manutentions représentent une part importante dans le quotidien des soignants : que se soit pour effectuer des soins, accompagner les patients ou dans les activités d'entretien.

**Aides-soignants et Infirmières seraient les deux métiers les plus touchés par les accidents du travail à l'hôpital. C'est ce que montre l'analyse du ministère de la Santé.**

**Plus de 60 % de ces arrêts sont en lien avec le mal de dos.**



La fréquence et la pénibilité de la **manutention** des personnes augmente pour les soignants avec le degré de dépendance.

### **Les efforts liés à la manutention des malades**

Pour expliquer ces résultats, les causes d'accident de travail fréquemment rencontrées en soins sont dus à l'effort lié à la manutention des patients.

**Plus de 60 % de ces arrêts sont en lien avec le mal de dos.**



**« Les techniques préventives de manutention sont utiles pour mobiliser les patients sans faire mal »**

**« La manutention du patient fait partie de son rôle puisque, c'est un soin physique, relationnel, c'est de la Bienveillance ».**



D'une part l'aptitude des manutentions a un impact sur la qualité et la sécurité des soins.

Par des manutentions appropriées, convenables, on peut participer à prévenir et retarder la dépendance des personnes vulnérables et préserver leur potentiel moteur cérébral.





## PROGRAMME DE LA FORMATION

### **Contexte :**

Les éléments qui induisent cette formation

Maux de dos réguliers, douleurs permanentes des membres supérieurs, postures inconfortables au quotidien. Il n'est plus rare de recueillir ce type de constat de nos jours dans les collectivités

Aucun poste de travail n'en est épargné.

Tous ces signes sont les prémices d'un absentéisme pour raison de santé.

### **Contenu :**

Accueil des participants

Présentation de l'organisme de formation par diaporama

Tour de tables avec présentation de chaque participant, de ses attentes et difficultés rencontrées

Analyses d'exemples vécus par les stagiaires, partage des expériences professionnelles

Comprendre, comment, pourquoi ?

Analyser les situations susceptibles de nuire à la santé du personnel hospitalier ou d'entraîner des efforts inutiles ou excessifs lors du déplacement de personnes à mobilité réduite

Présentation du déroulement de la formation

Techniques gestuelles et attitudes au poste de travail

### **Notions d'anatomie et de physiologie du corps humain**

Le squelette

Les muscles

La colonne vertébrale (Les vertèbres et les disques intervertébraux)

Etudes des mouvements et leurs influences sur le corps

### **Analyse des accidents de travail liés aux manutentions**

Mise en évidence des risques potentiels d'accidents Les gestes favorisant l'apparition des TMS

Principe de sécurité physique

Critères de sécurité

### **Mise en pratique des « bons gestes »**

Rappels sur la manutention

Démarche d'évaluation des capacités du patient

Principales aides à la manutention des patients

Bien communiquer auprès des patients selon les profils et les situations

Ateliers pratiques

Déplacement spontané humain

Manutentions : Rehaussement au lit, transfert lit-fauteuil, transfert horizontal lit-brancard,

Redressement assis fauteuil à debout, relevage de patient au sol



**Aides matérielles :** Potence, drap de rehaussement, verticalisateur, lève-malade au sol ou suspendu  
planche de transfert



## **MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES**

### **Public visé:**

- ❖ Tout professionnel de santé
- ❖ Formation accessible au personnel en situation de handicap sous réserve de bonne intégrité des membres supérieurs et inférieurs

### **Prérequis:**

- ❖ Aucun prérequis, sinon volonté participative

### **Objectif de la formation:**

Une attitude correcte dans les gestes quotidiens et professionnels.

Connaître les méthodes générales de manutention manuelle des patients.

Maîtriser les règles de sécurité physique et d'économie d'effort.

A la fin de la formation, le stagiaire sera capable d'utiliser, d'identifier et d'appliquer les principes d'ergonomie sécurisante et d'assurer sa propre sécurité et celle de ses collègues

### **Moyen technique**

- ❖ Tableau blanc /Paperboard
- ❖ Vidéo projecteur, Supports pédagogiques et techniques, Simulateurs de charges de volumes

### **Méthode pédagogique**

- ❖ Interaction permanente entre les participants et le formateur
- ❖ Mise en situation des participants (Résolution de Problèmes)
- ❖ Pédagogie par l'action :  
Le formateur, spécialiste en biomécanique du rachis, utilise son expérience pour entraîner les participants aux différentes postures et donner les conseils adéquats.



## MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE CETTE FORMATION

- ❖ Quiz d'évaluation + Implication pendant la formation.
- ❖ Attestation individuelle de fin de formation.
- ❖ Questionnaires d'auto-positionnement en début et fin de session de formation
- ❖ Permettant ainsi à chaque stagiaire de mesurer lui-même son avancée dans l'acquisition de ses nouvelles connaissances et dans le développement de ses compétences professionnelles
- ❖ Remise d'une brochure mémo **gestes et postures spécifique aux patients résidents.**

### Validation de la formation

**Une attestation qualifiante de fin de formation** sera délivrée aux candidats ayant participés à l'ensemble de la formation

Tarifs Formation gestes et postures initiale : **nous consulter**

- ❖ **Nombre de stagiaire: 8 à 10** salariés maximum lieu de formation sur site client
- ❖ **Durée conseillée** : journée de 7 h ex : (8h à 12h et de 13h30 16h30)
- ❖ Formation gestuelle : 2 x2 jours (**journée de 7 h**)
- ❖ Formation – action : 3 à 6 jours selon le milieu de travail *journée de 7 h*
- ❖ **Recyclage conseillé : entretien de suivi**
- ❖ Tous les 2 ans - 4h à 7h selon le besoin (*journée de 7 h*)



## Gestes et postures de travail Secteur d'activité industrielle



Les risques liés aux manutentions manuelles des charges lourdes sont réels et importants.

## FORMATION GESTES ET POSTURES MANUTENTION



- ❖ Les risques liés aux manutentions manuelles des charges lourdes sont réels et importants.
- ❖ Cette formation permet la mise en pratique de gestes et postures à adopter pour les prévenir.
- ❖ Etudier et prévenir les risques d'apparition de maladies professionnelles et d'accidents du travail.
- ❖ Etudier et appliquer les principes d'ergonomie aux différents postes de travail
- ❖ Former les stagiaires à une gestuelle adaptée dans la manipulation de charges.





## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

### Public visé:

- ❖ Toute personne amenée, dans le cadre de son activité, à manipuler des charges et ou à effectuer des mouvements répétitifs.
- ❖ Formation accessible au personnel en situation de handicap sous réserve de bonne intégrité des membres supérieurs et inférieurs

### Prérequis:

- ❖ Aucun prérequis, sinon volonté participative.

### Objectif de la formation:

- ❖ A la fin de la formation, le stagiaire sera capable de manipuler, d'identifier et d'appliquer les principes d'ergonomie sécurisante et d'assurer sa propre sécurité et celle de ses collègues

### Moyen technique

- ❖ Tableau blanc /Paperboard
- ❖ Vidéo projecteur, Supports pédagogiques et techniques, Simulateurs de charges de volumes

### Méthode pédagogique

- ❖ Interaction permanente entre les participants et le formateur.
- ❖ Mise en situation des participants (Résolutions de problèmes).
- ❖ Pédagogie par l'action :  
Le formateur, spécialiste en biomécanique du rachis, utilise son expérience pour entraîner les participants aux différentes postures et donner les conseils adéquats.



## **PROGRAMME DE LA FORMATION**

### **Contexte**

Les éléments qui induisent cette formation :

Maux de dos réguliers, douleurs permanentes des membres supérieurs, postures inconfortables au quotidien. Il n'est plus rare de recueillir ce type de constat de nos jours dans les collectivités : Aucun poste de travail n'en est épargné. Tous ces signes sont les prémices d'un absentéisme pour raison de santé.

### **Contenu**

Accueil des participants

Présentation de l'organisme de formation (*Diaporama*)

Tour de tables avec présentation de chaque participant, de ses attentes, difficultés rencontrées.

Analyses d'exemples vécus par les stagiaires, partage des expériences professionnelles

Comprendre, comment, pourquoi ?

Présentation du déroulement de la formation

Techniques gestuelles et attitudes au poste de travail

### **Notions d'anatomie et de physiologie du corps humain**

Le squelette

Les muscles

La colonne vertébrale

Les vertèbres et les disques intervertébraux

Etudes des mouvements et leurs influences sur le corps

### **Analyse des accidents de travail liés aux manutentions**

Mise en évidence des risques potentiels d'accidents.

Les gestes favorisant l'apparition des TMS

Principe de sécurité physique

Critères de sécurité

### **Mise en pratique des « bons gestes »**

Exercices pratiques relatifs au port, à la force du corps :

Charger/Décharger/Déposer/Orienter/Relever/Abaisser/Transporter/Soulever

Avec aides mécanique ou accessoires de levage utilisés chaque jour par les stagiaires

Démarches de volonté d'appliquer pour chacun la méthode pour éviter tous risques de TMS et RPS



## MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE CETTE FORMATION

- ❖ Quiz d'évaluation + Implication pendant la formation.
- ❖ Attestation individuelle de fin de formation.
- ❖ Questionnaires d'auto-positionnement en début et fin de session de formation
- ❖ Permettant ainsi à chaque stagiaire de mesurer lui-même son avancée dans l'acquisition de ses nouvelles connaissances et dans le développement de ses compétences professionnelles
- ❖ Remise d'une brochure mémo spécifique **gestes et postures**.

### Validation de la formation

#### **Une attestation qualifiante de fin de formation**

Sera délivrée au candidat ayant participé à l'ensemble de la formation

Tarif en formation gestes et postures initiale : **nous consulter**

- ❖ **Nombre de stagiaire: 8 à 10** salariés maximum lieu de formation sur site client
- ❖ **Durée conseillée** : journée de 7 h ex : (8h à 12h et de 13h30 16h30)
- ❖ Formation gestuelle : 2 +1jours (**journée de 7 h**)
- ❖ Formation – action : 3 à 6 jours selon le milieu de travail **journée de 7 h**
- ❖ **Recyclage conseillé : entretien de suivi**
- ❖ Tous les 2 ans - 4h à 7h selon le besoin (**journée de 7 h**)



## Gestes et postures de travail Secteur d'activité bureautique, informatique



Les risques liés aux activités de bureau : positions statiques, postures physiques mais aussi risques liés à l'activité visuelle ou mentale qu'il implique peuvent expliquer l'apparition de **Troubles Musculo-Squelettiques (TMS)**.



## Prévention des risques liés au travail sur écran



L'ordinateur est maintenant présent dans tous les bureaux, sur tous les postes de travail.

**Le travail sur écran quand il est régulier, n'est pas anodin.**

Les risques liés aux activités de bureau : positions statiques, postures physiques mais aussi risques liés à l'activité visuelle ou mentale qu'il implique peuvent expliquer **l'apparition de troubles musculo-squelettiques TMS**).

Si près d'un quart des salariés se plaignent de la position debout ou du piétinement,

**la position assise prolongée provoque, quant à elle, la survenue de troubles musculo-squelettiques** ou TMS des membres supérieurs (syndrome du canal carpien, douleur au niveau des épaules et du cou) des lombalgies et l'apparition de troubles circulatoires.

Aptitude vous propose une démarche globale pour prévenir les risques liés aux activités de bureau (travail sur écran) et vous aide à **aménager un poste de travail de façon ergonomique**.

Nos formations en prévention des TMS sont toujours basées sur l'échange d'expérience, la mise en pratique et ont pour objectif de :

- Répondre à **l'obligation d'information et de formation** concernant les risques liés aux positions statiques et l'utilisation d'écrans de visualisation.
- Devenir acteur de prévention et force de proposition pour améliorer son poste.
- Réduire et **maîtriser les risques d'apparition des troubles musculo-squelettiques TMS** (douleurs dos, mains, coudes, épaules...)
- Connaître les éléments d'**anatomie et physiologie de l'appareil locomoteur**.
- Acquérir une compétence ergonomique afin d'**aménager au mieux son poste de travail**
- Mettre en application les **conseils d'économie posturale** sur votre poste de travail
- Conseil sur le matériel ergonomique
- Mise en place des étirements



## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

### Public visé :

- ❖ Toute personne travaillant sur écran et/ou ayant une activité de bureau
- ❖ Formation accessible au personnel en situation de handicap



### Prérequis :

- ❖ Aucun prérequis, sinon volonté participative.

### Objectif de la formation :

- ❖ Être capable de :
    - Connaître l'obligation d'information et de formation concernant les risques liés aux positions statiques et au travail de bureau sur écran
    - Réduire et maîtriser les risques d'apparition des troubles musculo-squelettiques
    - Connaitre les éléments d'anatomie et physiologie de l'appareil locomoteur.
    - Acquérir une compétence ergonomique afin d'aménager au mieux son poste de travail
    - Mettre en application les conseils d'économie posturale sur votre poste de travail
- A la fin de la formation, le stagiaire sera capable de manipuler, d'identifier et d'appliquer les principes d'ergonomie sécurisante et d'assurer sa propre sécurité et celle de ses collègues

### Moyen technique :

- ❖ Tableau blanc /Paperboard
- ❖ Vidéo projecteur, Supports pédagogiques et techniques, Simulateurs de gestuelles spécifiques.

### Méthode pédagogique :

- ❖ Interaction permanente entre les participants et le formateur.
- ❖ Mise en situation des participants (Résolutions de problèmes).
- ❖ Pédagogie par l'action :
  - Le formateur, spécialiste en biomécanique du rachis, utilise son expérience pour entraîner les participants aux différentes postures et donner les conseils adéquats.

*Il s'agit d'une formation essentiellement pratique avec intervention sur le poste de travail. Chaque participant a l'occasion de mettre en œuvre l'ensemble des préconisations sur son poste de travail avec les conseils et l'aide de l'intervenant.*



## **DÉROULEMENT ET PROGRAMME DE FORMATION**

### **Accueil des participants :**

- Présentation de l'organisme de formation par (*Diaporama*).
- Tour de tables avec présentation de chaque participant, de ses attentes.
- Difficultés rencontrées.
- Analyses d'exemples vécus par les stagiaires, partage des expériences professionnelles. Comprendre, comment, pourquoi ?
- Présentation du déroulement de la formation.
- Techniques gestuelles et attitudes au poste de travail.

### **Contenu de la formation :**

- Apport théorique bref afin de prendre conscience que le travail sur écran peut avoir des effets sur la santé.
- Découverte de l'approche ergonomique du poste
- Optimisation de son environnement de travail
- Découverte des règles essentielles d'implantation (réalisées directement au poste de travail si possible)
- Quelques règles d'hygiène de vie
- Découverte des nouveaux outils à disposition (supports écrans, casques, souris verticales ...)
- Apprendre à s'étirer

### **Validation de la formation**

#### **Une attestation qualifiante de fin de formation**

sera délivrée au candidat ayant participé à l'ensemble de la formation.





## MOYEN PERMETTANT LE SUIVI DE CETTE FORMATION



- ❖ Quiz d'évaluation + Implication pendant la formation.
- ❖ Attestation individuelle de fin de formation.
- ❖ Questionnaires d'auto-positionnement en début et fin de session de formation permettant ainsi à chaque stagiaire de mesurer lui-même son avancée dans l'acquisition de ses nouvelles connaissances et dans le développement de ses compétences professionnelles
- ❖ Remise d'une brochure mémo spécifique **gestes et postures spécifiques**

Tarif en formation gestes et postures initiale : ***nous consulter***

- ❖ **Nombre de stagiaires: 8 à 10** salariés maximum
- ❖ **Durée conseillée :** journée de 7 h ex : (8h à 12h et de 13h30 16h30)
- ❖ 2 x 1journs (***journée de 7 h***)
- ❖ **Recyclage conseillé : entretien de suivi**
- ❖ Tous les 2 ans - 4h à 7h selon le besoin (***journée de 7 h***)
- ❖ **Lieu de formation Intra-entreprise**



## Stop aux accidents du travail graves et mortels : une campagne pour la sécurité au travail septembre 2023

Liés aux conditions générales de travail, **les risques professionnels représentent les dangers auxquels sont exposés les travailleurs de par leur activité professionnelle**. Ces risques font peser sur les travailleurs la menace d'une altération de leur santé ou de leur intégrité physique qui peut se traduire par une maladie ou un accident.

<https://travail-emploi.gouv.fr/sante-au-travail/stop-aux-accidents-du-travail-graves-et-mortels>

**Postures** » est obligatoire. Cela concerne trois types d'activités :

- Selon l'article R 4434 du code du travail, la formation « gestes et postures écrans de visualisation » est obligatoire et elle s'adresse à des salariés affectés à un poste de travail comprenant un écran.
- Selon l'article R 4541-8 du code du travail, la formation « gestes et postures manutention manuelle » est obligatoire et elle s'adresse à des employés dont l'activité comporte des manutentions manuelles.
- Selon la recommandation R 308, la formation « gestes et postures entrepôt, magasins et parc de stockage » est obligatoire et elle concerne le personnel d'entrepôt.

### **Article L 4121-2 du Code du Travail :**

L'employeur met en œuvre les mesures prévues à l'article L 4121-1 sur le fondement des principes généraux de prévention suivants :

1. Éviter les risques;
2. Évaluer les risques qui ne peuvent pas être évités;
3. Combattre les risques à la source;
4. Adapter le travail à l'homme [...] ;
5. Tenir compte de l'état d'évolution de la technique;
6. Remplacer ce qui est dangereux par ce qui n'est pas dangereux ou moins dangereux;
7. Planifier la prévention [...] ;
8. Prendre des mesures de protection collectives en leur donnant priorité sur les mesures de protections individuelles;
9. Donner les instructions appropriées aux travailleurs.



## L'intervenant en Prévention des Risques Professionnels

Intervient dans l'entreprise en qualité de conseiller et au titre de la prévention des risques professionnels et de l'amélioration des conditions de travail.

- Le cadre juridique de son action se situe dans le champ de la santé au travail, à savoir les articles L4621-1 et suivants du code du travail.
- Dans le cadre des missions l'IPRP intervient en collaboration avec le médecin du travail à qui il remet les conclusions de ses travaux.
- L'action de l'IPRP s'organise **dans un contexte pluridisciplinaire** en relation avec le **médecin du travail**.
- L'action complémentaire des Médecins du travail et des **IPRP**.

Permet d'offrir :

- **Pour le salarié**, une protection globale et élargie contre les risques liés au travail.
- **Pour l'employeur**, une aide à l'évaluation des risques qui pèsent sur les salariés dans le cadre de leur activité professionnelle.
- En effet, l'apport de compétences pluridisciplinaires doit permettre à l'employeur d'optimiser son analyse des risques, et de mieux les prévenir.
- Les entreprises peuvent faire appel aux **IPRP** compte-tenu de leurs besoins et de leurs attentes. Les interventions des **IPRP** (précédées d'une analyse) sont soumises à des modalités strictes de mise en œuvre.

Dans le cadre de participation à la prévention des risques physiques (TMS) selon le besoin l'IPRP peut intervenir pour :

- Participation à l'élaboration du Document Unique.
- Etude de risques professionnels.
- Etude de poste avec propositions de pistes de solutions.
- Analyse d'Accident du Travail.
- Conduite de projet de Prévention en lien avec le risque physique.
- Le suivi et la supervision des visites périodiques obligatoires (contrôles réglementaires)
- Les relations avec les autorités et les parties prenantes externes :
- L'inspection du travail, la CARSAT, la Médecine du Travail...
- Autre : (à définir)



Pour l'entreprise: déployer une culture de la sécurité:

*C'est l'occasion pour votre entreprise de sensibiliser aux enjeux importants de la sécurité à travers des ateliers, des mises en situation et des échanges. Vous pouvez également fixer un objectif zéro accident à la suite de cette formation.*

- Votre journée -Bien-être, détente santé sécurité (J.B.D.S)
- Durée: de 1h à Une journée.
- Nous vous aidons à déployer un ou plusieurs ateliers de prévention pour votre en entreprise.
- Votre journée -Bien-être, détente santé sécurité
- A qui s'adresse cette journée ?
- Pour qui?
- Tout collaborateur. 
- Prérequis Aucun.
- Votre journée -Bien-être, détente santé sécurité (J.B.D.S) cette journée dédiée à la sensibilisation des collaborateurs sur la santé, la sécurité et les enjeux de bien-être.
- Journée est ponctuée par différents atelier(J.B.D.S) ludiques qui permettent de sensibiliser et de former sur différents points de en fonction des besoins.
- Voir détails sur site [peb55formationsgp@gmail.com](mailto:peb55formationsgp@gmail.com)